



COA-GL
Anno/N. 2020/1652
Data 11/05/2020 10:32:00
Prot. IN ENTRATA
Class. 06

Ordine Avvocati di Gela - Posta Certificata

Da: PEC Unep Tribunale Gela - Sergio Cozzo <unep.tribunale.gela@giustiziacert.it>
Inviato: sabato 9 maggio 2020 16:01
A: ord.gela@cert.legalmail.it; giacomo.ventura@legalmail.it;
rochelio.pizzardi@legalmail.it
Oggetto: emergenza da covid 19 -linee guida per ufficio nep- accessi programmati
Allegati: doc20200509_0245.pdf

Si trasmette, in allegato, nota concernente l'oggetto.

Distinti saluti

Il Dirigente UNEP

Dott. Sergio Cozzo

Visto,

- ☒ si pubblichi sul sito web del COA
- ☒ si invii agli iscritti con mail ordinaria
- ☒ si invii agli iscritti con PEC

Gela, li

12/5/2020



U.N.E.P.
Ufficio Notificazioni Esecuzioni Protesti
TRIBUNALE di GELA
Il Dirigente

Gela, li 09 Maggio 2019

Ill.mo Sig. Presidente del Consiglio
dell'ORDINE DEGLI AVVOCATI
GELA

Ill.mo Sig.
Presidente della
CAMERA PENALE
GELA

Ill.mo Sig.
Presidente della
CAMERA CIVILE
GELA

Oggetto: Emergenza sanitaria da Covid-19 (Fase 2). Linee guida per la gestione dell'Ufficio NEP.

*Il sottoscritto dott. Sergio Cozzo, Dirigente UNEP
viste le disposizioni adottate, per la gestione dell'Ufficio NEP, dal Sig. Presidente
del Tribunale di Gela, con nota Prot.inf.n°923/2020 del 06/05/2020, in conseguenza
del protrarsi della situazione emergenziale di cui all'oggetto;
in previsione della ripresa dell'attività giudiziaria, conseguente alla conclusione del
periodo di sospensione previsto dall'art 83 del D.L. 17/03/2020 n°18*

COMUNICA

*alle SS.LL. che, a decorrere dal 12/05/2020, gli accessi dell'utenza all'Ufficio NEP,
dovendo avvenire in maniera scaglionata, saranno possibili solo previa
prenotazione, a mezzo sistema telematico, inoltrando apposita richiesta alla PEC
istituzionale dell'ufficio(unep.tribunale.gela@giustiziacert.it).*

*La suddetta richiesta dovrà essere effettuata con congruo anticipo(con intervallo di
tempo non inferiore alle ventiquattro ore) al fine di consentire la predisposizione
dell'elenco degli utenti autorizzati giornalmente all'accesso e di provvedere, nel
contempo, a dare ai medesimi utenti tempestiva comunicazione.*

*Nella richiesta di accesso sarà opportuno specificare la natura degli atti di cui si
richiede l'espletamento e l'eventuale carattere di urgenza (oggettiva) degli stessi,
oppure se l'accesso è finalizzato solo al ritiro di atti già espletati.*

Al fine di accelerare le operazioni e ridurre i tempi di attesa dell'utenza si provvederà, almeno temporaneamente, a raddoppiare lo sportello per la ricezione degli atti.

Si rammenta infine che, per poter accedere presso questi uffici, bisognerà essere muniti degli opportuni dispositivi di protezione individuale.

Assicurando il massimo sforzo del personale di questo Ufficio per poter consentire un tempestivo riscontro alle legittime richieste dell'utenza, coglie l'occasione per porgere

Distinti ossequi

Con osservanza.



IL DIRIGENTE UNEP
(Dott. Sergio Cozzo)